



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Via Tirso, 25/A - 09094 MARRUBIU (OR) Tel.

0783 859378 – e-mail: [oric810007@istruzione.it](mailto:oric810007@istruzione.it)

Codice Fiscale 90027730952

# Regolamento incarichi esperti esterni

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 24.09.2018 delibera n. 2

## REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275 del 8/3/99

**VISTO** l'art. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** in particolare l'art. 33 comma 2°, lettera G, del decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001 con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/4/94;

**VISTO** il decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal Decreto L.vo 150/09;

**VISTO** il Decreto Legge n. 112 /2008 e la Circolare n. 2 /2008 del Ministero della Funzione Pubblica

**VISTO** il Decreto L.vo 5 giugno 2015, n. 81 (c.d. Jobs Act)

### EMANA

ai sensi dell'art. 40 del D.l. n. 44 del 01/02/2001 il seguente regolamento che va a costituire parte integrante del Regolamento d'Istituto.

#### **Art. 1 – FINALITA' E AMBITO DI APPLICAZIONE**

a. L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, nonché convenzioni con Enti di formazione professionale, Università, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.

b. Al fine di soddisfare le esigenze di cui al comma precedente, in base alla Programmazione dell'Offerta Formativa, l'Istituzione Scolastica, verificata l'impossibilità di utilizzare il personale interno ed in coerenza con le disponibilità finanziarie, provvede alla stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni e/o di specifiche convenzioni.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**Via Tirso, 25/A - 09094 MARRUBIU (OR) Tel.**

**0783 859378 – e-mail: [oric810007@istruzione.it](mailto:oric810007@istruzione.it)**

**Codice Fiscale 90027730952**

c. Il contratto/convenzione è stipulato con esperti o Enti di Formazione italiani o stranieri, Università che siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico-professionale nell'insegnamento o nel progetto didattico richiesto.

d. L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art.58 del D.L.vo 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni ed integrazioni. Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento i docenti di altre istituzioni scolastiche, ai quali si applica l'art. 32 del CCNL del personale del comparto "Scuola" del 24 Luglio 2003.

**Art. 2 – PRIORITA' DI SCELTA**

La selezione dell'esperto avviene seguendo le seguenti priorità di scelta:

- a. attraverso la ricerca tra personale interno dell'istituzione scolastica;
  - b. attraverso la ricerca tra personale di altre istituzioni scolastiche e/o amministrazioni statali;
  - c. quando un'indagine di mercato non è compatibile con la natura delle prestazioni in questione, il Dirigente Scolastico può operare una scelta discrezionale dell'esperto esterno/professionista allorquando ricorrano presupposti quali il rapporto fiduciario o l'infungibilità del professionista per ragioni di natura tecnica o artistica;
  - d. attraverso la richiesta ad associazioni specifiche riconosciute, albi professionali e/o fondazioni che ne garantiscano la specifica professionalità;
- Espletate le procedure di cui sopra se non è stato possibile reperire nominativi in grado di svolgere la prestazione, il Dirigente Scolastico predispone apposite selezioni con avvisi pubblici.

**Art. 3 – PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE**

Il Dirigente Scolastico, sulla base del piano dell'offerta formativa (PTOF) e alla previsione dei progetti che saranno deliberati nel Programma Annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti ad esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola e sul proprio sito web o altra forma di pubblicità ritenuta più opportuna.

2. Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, nonché l'elenco dei contratti che s'intendono stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificato:

1. l'oggetto della prestazione;
2. la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione;
3. il corrispettivo proposto per la prestazione.

3. I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

4. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente Scolastico, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Via Tirso, 25/A - 09094 MARRUBIU (OR) Tel.  
0783 859378 – e-mail: [oric810007@istruzione.it](mailto:oric810007@istruzione.it)  
Codice Fiscale 90027730952

**Art. 4 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

Al fine di determinare i compensi, il Dirigente Scolastico farà riferimento:

- a. alle tabelle relative alle misure del compenso orario lordo spettante al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo allegate al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto scuola vigente al momento della stipula del Contratto di Incarico;
- b. in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere al docente esperto facendo riferimento alle misure dei compensi per attività di Aggiornamento di cui al Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n.326;
- c. In casi particolari di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico, ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere all'esperto esterno, nell'ambito delle disponibilità di bilancio.  
Possono essere stabiliti compensi forfetari compatibili con risorse finanziarie dell'istituzione scolastica ove più convenienti all'Amministrazione.
- d. Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari, regionali e/o regolamentati dagli stessi Enti erogatori;
- e. Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.

**Art. 5 – INDIVIDUAZIONE DEI CONTRAENTI**

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico, o su sua delega da un suo sostituto, mediante valutazione comparativa.

La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato e sulla base dei requisiti professionali e dei criteri secondo quanto indicato nell'art. 3 del presente regolamento.

Per la valutazione comparativa si farà riferimento ai criteri esplicitati nel Bando e/o avvisi per garantire la massima trasparenza della procedura.

**Art. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO**

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il D.S. provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri adottati con il presente Regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto.
2. Il contratto deve essere redatto sottoscritto per esteso da entrambi i contraenti in ogni parte di cui è composto il documento e deve contenere:
  - l'oggetto della prestazione;
  - i termini di inizio e conclusione della prestazione;
  - il corrispettivo della prestazione indicato al netto della imposta sul valore aggiunto, se dovuto, e del contributo previdenziale e fiscale limitatamente alla percentuale a carico dell'amministrazione;
  - le modalità di pagamento del corrispettivo;
  - le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 dei C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**Via Tirso, 25/A - 09094 MARRUBIU (OR) Tel.  
0783 859378 – e-mail: [oric810007@istruzione.it](mailto:oric810007@istruzione.it)  
Codice Fiscale 90027730952**

3. Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di svolgere l'attività verifica del profitto, se prevista, e l'obbligo ad assolvere a tutti i doveri didattici in conformità alle vigenti disposizioni.
4. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale.

La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli art. 2222 e seguenti del codice civile. I contratti di cui al presente regolamento sono rinnovabili.

L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede dell'affidamento dell'incarico.

**Art. 7 – CONDIZIONI E LIMITI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.l. n. 44 del 01/02/2001, soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

**Art. 8 – AUTORIZZAZIONE PER I DIPENDENTI PUBBLICI E COMUNICAZIONE  
ALLA FUNZIONE PUBBLICA**

a. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente Regolamento con i dipendenti di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001.

b. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n. 165/2001.

**Art. 9 – AFFIDAMENTO DIRETTO**

In caso di necessità di reperire in tempi brevi personale specializzato, oppure in caso di impossibilità per l'esperto a continuare l'incarico affidato, il Dirigente Scolastico può procedere ad un affidamento diretto ad un esperto esterno, per consentire lo svolgimento oppure per non interrompere la realizzazione del progetto. Per gli incarichi rientranti tra le collaborazioni meramente occasionali (seminari, convegni..) si potrà procedere all'affidamento diretto, e derogare alla pubblicazione degli avvisi.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Via Tirso, 25/A - 09094 MARRUBIU (OR) Tel.

0783 859378 – e-mail: [oric810007@istruzione.it](mailto:oric810007@istruzione.it)

Codice Fiscale 90027730952

**Art. 10 – INTERVENTI DI ESPERTI A TITOLO GRATUITO**

In caso di partecipazione di esperti a titolo gratuito ad attività inerenti progetti deliberati dagli organi competenti ed inseriti nel PTOF, con gli stessi dovrà comunque essere formalizzato un accordo/convenzione scritto in cui dovranno essere indicati, tra l'altro, le modalità della prestazione e gli obblighi delle parti.

Per la valutazione degli esperti il Dirigente Scolastico farà riferimento ai seguenti criteri:

1. Livello di qualificazione professionale e/o scientifica;
2. Congruenza dell'attività professionale e/o scientifica svolta con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento;
3. Eventuali precedenti esperienze didattiche

Sebbene l'attività sia prestata a titolo gratuito, dovrà essere prevista la copertura assicurativa prevista dalle norme.

**Art. 11 - PUBBLICITA'**

Il presente Regolamento è portato a conoscenza tramite pubblicazione sul sito WEB dell'Istituto al fine di consentire la libera consultazione.

**Art. 12**

Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicheranno le norme contenute nelle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Federica Floris